



# ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "NULLO BALDINI"

Via Marconi, 2 – 48100 RAVENNA – Tel. 0544/404002-7 – Fax 0544/406056

E-mail: [segreteria@itisravenna.it](mailto:segreteria@itisravenna.it), [itbaldini@racine.ra.it](mailto:itbaldini@racine.ra.it)

WEB: <http://www.itisravenna.it>



CIRCOLARE N. 202

Ravenna, 28 maggio 2010

Ai docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA

Oggetto: Adempimenti finali

Si sta per concludere l'anno scolastico ed è pertanto necessario che vengano puntualmente effettuati i seguenti adempimenti:

1. I docenti che hanno effettuato corsi di recupero o sportello devono, entro la fine della settimana, consegnare i registri con le ore effettuate per permettere alla dirigenza di approntare il piano di recupero estivo
2. I docenti responsabili di progetto devono presentare la scheda rendicontazione per tutti i progetti terminati entro la settimana, per gli altri appena terminano e comunque entro l'ultimo giorno di scuola
3. I docenti F.S. e quelli a cui sono stati affidati incarichi sono tenuti a consegnare le relazioni almeno 4 giorni prima il Collegio dei Docenti di Giugno
4. Tutti i docenti che non hanno dato la disponibilità di un'ora per le supplenze devono consegnare in segreteria i modelli per il recupero orario
5. **Tutte le valutazioni devono essere inserite on-line entro il 5 giugno per gli scrutini previsti per il giorno 7 giugno; per tutti gli altri entro il 7 giugno 2010;**
6. Consegna dei programmi effettivamente svolti, in duplice copia controfirmati da due alunni e del Registro personale debitamente compilato **entro il 14 giugno 2010;**
7. Il coordinatore di classe dovrà consegnare in Segreteria didattica, **entro il 14 giugno 2010**, tutta la documentazione relativa agli esami di stato,
8. Si ricorda che i docenti devono restare a disposizione della scuola fino **al 30 giugno 2010.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Lilia Pellizzari)